

R.K. Speciale Basisschool  
**De Oostvogel**

**Schoolgids deel 2**  
**Jaarkalender 2018-2019**



## Adressen

### R.K. S.B.O. De Oostvogel

---

Scharroosingel 54  
2807 CX Gouda

0182-524424

[administratie.oostvogel@degroeinging.nl](mailto:administratie.oostvogel@degroeinging.nl)  
[www.sbo-oostvogel.nl](http://www.sbo-oostvogel.nl)

### Directeur De Oostvogel

---

Margo Hondebrink  
0182-524424

### De Groeiling

---

#### Raad van toezicht

Voorzitter  
Mevrouw M. Wijnen

Postadres  
Secretariaat De Groeiling  
Postbus 95  
2800 AB Gouda

### Bestuurskantoor De Groeiling

---

College van bestuur  
Jan Kees Meindersma  
Els van Elderen

Aalberseplein 5  
2805 EG Gouda

Postadres  
Postbus 95  
2800 AB Gouda  
0182-670051  
[secretariaat@degroeinging.nl](mailto:secretariaat@degroeinging.nl)

---

### Ouderraad

---

Carolien de Pagter  
Marjoleijne Jongen-Otter  
Jacoline van Diemen

via school 0182-524424  
[vogeloudervereniging@gmail.com](mailto:vogeloudervereniging@gmail.com)

### Medezeggenschapsraad

---

Voorzitter:  
Ingrid Vereijken  
[mr.oostvogel@degroeinging.nl](mailto:mr.oostvogel@degroeinging.nl)

### Inspectie van het Onderwijs

---

Postbus 2730  
3500 GS Utrecht  
Vragen over onderwijs 0800-8051  
Meldpunt vertr. inspecteur 0900-1113111  
[info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl)  
[www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

### Schoolarts

---

GGD Midden Holland  
Afdeling Jeugdzorg  
Thorbeckelaan 5  
2805 CA Gouda  
088 308 3200

### Vertrouwenspersoon

---

Ingrid Bakker  
Scharroosingel 54  
2807 CX Gouda  
0182-524424

## De eerste schooldag



De opzet van de eerste schooldag is een andere dan normaal. Deze dag wordt benut om met elke leerling en ouders/verzorgers een kennismakingsgesprek te voeren. Voor iedere afspraak wordt 20 minuten ingeroosterd, voor nieuwe leerlingen 30 minuten. Uitnodigingen worden voor de zomervakantie verstuurd. In het gesprek laat men voornamelijk de ouders/verzorgers en het kind aan het woord over de volgende onderwerpen:

- Wat willen ouders/verzorgers dat het kind het komende schooljaar leert?
- Wat verwacht het kind zelf te leren?
- Hoe leert het kind het beste?
- Wat zijn de sterke en zwakke punten van het kind?
- Als er een probleem is, hoe kan de leerkracht het kind het beste helpen?
- Als het kind boos/verdrietig is, wat werkt dan het best?

## Schooltijden

Voor alle groepen gelden de volgende schooltijden.

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 08.25 uur tot 15.00 uur.

Woensdag van 08.25 uur tot 12.00 uur.

Er bestaat een mogelijkheid dat er vanaf januari 2019 gewerkt gaat

worden met een “gelijke dagen” rooster.

### De pauzetijden zijn als volgt:

Er is een kleine pauze van 30 minuten waarvan 15 minuten de pauzehap wordt gegeten en 15 minuten wordt buiten gespeeld. En een grote pauze van een uur waarvan een half uur wordt ingeruimd om gezamenlijk te eten.

De deur gaat om 08.15 uur open.

Voor de ouders/verzorgers van de kinderen van groep 1 t/m 6 is er de mogelijkheid om de kinderen naar de klas te brengen. De kinderen van groep 7 en 8 worden verzocht zelfstandig naar hun klas te gaan. Om 08.25 uur start de les.

Als u uw kind door een ander laat ophalen dan gebruikelijk, wilt u dit dan even melden. Wij geven uw kind niet, aan voor ons onbekende personen, mee.

## Ziekmeldingen

Als uw kind ziek is of te laat, laat ons dit dan tijdig weten, liefst telefonisch tussen 08.10 uur en 08.25 uur. **(0182-524424)** U kunt ook per e-mail ziekmelden bij de groepsleerkracht.

Absenties zonder berichtgeving moeten worden gemeld bij de leerplichtambtenaar.

## Gymnastiektijden

Natuurlijk zijn er ook gymlessen. Gymlessen zijn voor de kinderen in het eigen gebouw. In principe zijn de gymnastieklessen als volgt ingedeeld:

Dinsdag	Groep 1/2/3 Groep 4/5 Groep 5/6 Groep Bèta (gr. 6/7) Groep 7/8B
Donderdag	Groep 1/2/3 Groep Alfa (gr. 4/5/6) Groep 6/7 Groep 7/8A Groep Gamma (gr. 7/8)

Vrijdag	Wisselrooster
---------	---------------

## Kinderfysiotherapie

Vanuit het Gezondheidscentrum Goverwelle is een kinderfysiotherapeut op één ochtend per week aanwezig. Leraren en ouders kunnen hun kind via de ib-er van de school aanmelden voor de kinderfysio-therapie. Voordat een kind in behandeling kan worden genomen is een verwijzing van de huisarts/kinderarts noodzakelijk. De kosten van de behandelingen worden door de kinderfysiotherapeut rechtstreeks gedeclareerd bij de ziektekostenverzekering. De kinderfysiotherapeut is dus niet in dienst van de school. Op deze manier wordt de mogelijkheid geboden kinderfysiotherapie onder schooltijd te laten plaatsvinden.

## Schoolmaatschappelijk werk

Het maatschappelijk werk op school draagt bij aan het versterken van de positie van het kind binnen de school, het gezin en de maatschappij. Doelstelling is de ontwikkeling van leerlingen zo goed mogelijk te laten verlopen. Vroegtijdig signaleren van problemen die in de schoolsituatie tot uiting komen is hierbij van belang. De schoolmaatschappelijk werker kan in veel gevallen direct hulp bieden en is zeer goed op de hoogte van de verschillende hulpverlenende instanties in de regio. Zij kan daarom, als dat nodig is, snel met de juiste instantie in contact treden. Uitgangspunt hierbij is dat elke te ondernemen stap van te voren met de ouders wordt overlegd. Zonder toestemming van de ouders wordt er geen informatie aan anderen gegeven.

Vanuit MEE is een maatschappelijk werkende aan de school verbonden. Zij is vaak op dinsdagochtend aanwezig. Als u een afspraak wilt maken kunt u dit aangeven bij de leerkracht van uw kind of bij de zorgcoördinator van de school.

## Vakantierooster 2018-2019

Studiedag	26 september 2018
Studiedag	19 oktober 2018
Herfstvakantie	20 okt t/m 28 okt 2018
Kerstvakantie	21 dec 2018 t/m 6 jan 2019
Studiedag	31 januari 2019
Voorjaarsvak.	23 februari t/m 3 maart 2019
Studiedag	21 maart 2019
Meivakantie	19 april t/m 5 mei 2019
Studiedag	6 mei 2019
Hemelvaart	30 en 31 mei 2019
Pinksteren	10 juni 2019
Studiedag	11 juni 2019
Zomervakantie	20 juli t/m 1 september 2019

## Extra verlof aanvraag

Het gebeurt regelmatig dat ouders vrij vragen voor hun kind buiten de normale vakantiedagen om. De leerplichtambtenaar van de gemeente Gouda heeft de scholen erop gewezen dat extra verlof alleen wordt verleend als er sprake is van "gewichtige omstandigheden".

**Geen** gewichtige omstandigheden zijn:

- \* een vakantie buiten de reguliere schoolvakantie
- \* een lang weekend weg;
- \* sportevenementen buiten school om;
- \* het bezoeken van pretparken e.d.;
- \* de wens om met wintersport te gaan na de kerst-of voorjaarsvakantie;
- \* de wens om één of meerdere dagen eerder met vakantie te gaan of later terug te komen.

Om toch voor extra verlof in aanmerking te komen kan men een daarvoor bestemd aanvraagformulier invullen. Op dit formulier is tevens exact aangegeven wat wel en geen gewichtige omstandigheden zijn..

Uiterlijk 6 weken voor de aanvang van het gewenste verlof moet dit bij de directeur van de school worden ingeleverd (spoedgevallen uitgezonderd).

Ouders die een kind zonder de vereiste toestemming van school houden maken zich schuldig aan ongeoorloofd schoolverzuim. Dit kan tot een proces-verbaal leiden. Voor informatie kunt u zich ook wenden tot Bureau leerplicht in Gouda, 0182-588586.

## Vertrouwenspersoon

Zijn er zaken over uw kind of de school die u bezig houden en u vindt het moeilijk dit te bespreken met de leerkracht of de directie, dan bestaat de mogelijkheid een gesprek aan te vragen met Ingrid Bakker, vertrouwenspersoon binnen onze school.

Ook is het mogelijk een vertrouwenspersoon buiten de school te raadplegen. De externe vertrouwenspersoon voor onze school is te bereiken via de GGD Hollands, 0182-545650, [externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl](mailto:externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl)

## Ouderraad

Binnen de school is een ouderraad actief aanwezig en werkzaam. Zij ondersteunen het team met het organiseren van diverse festiviteiten en activiteiten voor de kinderen. U kunt dan onder andere denken aan het Sinterklaasfeest, kerstviering e.d.

We zijn blij met uw bijdrage aan de OR. U kunt de OR bereiken via [vogeloudervereniging@gmail.com](mailto:vogeloudervereniging@gmail.com)

## Schoolfonds

De school krijgt jaarlijks geld van de overheid om het onderwijs te bekostigen. Deze bijdrage is niet voldoende om alle activiteiten te kunnen betalen. Daarom vragen de scholen aan de ouders een bijdrage om allerlei extra activiteiten te kunnen betalen. Denkt u daarbij aan carnaval, de sportdag, het kerstfeest e.d.

Ouderbijdrage voor beide afdelingen: € 25,-

Daarnaast:  
Bijdrage schoolkamp  
afdeling Vuurvogel: € 50,-

Bijdrage schoolkamp gr. 5 t/m 8  
afdeling IJsvogel: € 50,-

Bijdrage schoolreis groep1 t/m 4  
afdeling IJsvogel: € 25,-

U kunt de ouderbijdrage overmaken op rekeningnummer NL36ABNA040.01.58.280

De informatie over de betaling van kamp en het schoolreisje komt t.z.t. in de nieuwsbrief te staan.

## Overblijven

Veel kinderen komen van buiten Gouda. Het overblijven is daarom geregeld voor alle kinderen. Er wordt in de klas met de eigen leerkracht gegeten. Eten vinden wij een sociaal gebeuren. We streven er dan ook naar om in een gezellige en ordelijke sfeer met elkaar te eten. Voor of na het eten spelen de kinderen buiten. Het tijdstip is afhankelijk van het lesrooster.

Alle leerlingen van De Oostvogel blijven over.

De leerlingen eten in de eigen groep met de eigen leerkracht. Het toezicht tijdens de grote pauze is geregeld via de TSO van Kind en CO en Sport.Gouda.

Een personeelslid van de Oostvogel is daarbij altijd ondersteunend aanwezig. Vanuit de overtuiging dat bewegen juist voor onze kinderen belangrijk is, starten we dit schooljaar met een pilot, de gym pauze. Tijdens deze gym pauze is een LO leerkracht ondersteunend aanwezig.

## Schoolreis en schoolkamp

### Afdeling IJsvogel:

Dit schooljaar gaan de groepen 5 t/m 8 op kamp.

Groep 1 t/m 4 gaat dit schooljaar op schoolreis.

### Afdeling Vuurvogel:

Alle leerlingen gaan op schoolkamp.

Groep Alfa heeft 1 overnachting.

Groep Bèta heeft 2 overnachtingen.

Groep Gamma heeft 3 overnachtingen.

## Vervoer

Leerlingen in het speciaal onderwijs kunnen in aanmerking komen voor aangepast vervoer. De afstand, de gevarenfactor van de route, de reistijd en de leeftijd spelen mee. De ouders moeten een aanvraag tot vervoer indienen bij de gemeente van hun woonplaats. Afhankelijk van het belastbare inkomen kan de gemeente per schooljaar een eigen bijdrage vragen. De meeste gemeenten hebben ook een vergoeding voor leerlingen die met openbaar vervoer reizen.

## Verzekeringen

Op onze school is ieder kind via Stichting De Groeiling automatisch verzekerd tegen de gevolgen van een ongeval.

Ook de leerkrachten en hulpouders zijn collectief W.A. verzekerd. Deze

verzekering geldt ook tijdens schoolreisjes, excursies, kampen enz. Bij vervoer van kinderen met een auto van een leerkracht of een ouder zal, indien schade aan derden ontstaat, altijd geclaimd dienen te worden op de autoverzekering van de eigenaar.

## Informatie

De school probeert ouders zoveel mogelijk en zo goed mogelijk te informeren over allerlei zaken die de school en het kind betreffen. Soms gebeurt het dat de school verzoeken om informatie ontvangt van meerdere partijen, bijv. na een scheiding van de ouders. We vinden het van belang dat beide ouders goed geïnformeerd zijn over hun kind. Het is daarnaast ook een wettelijke verplichting. We verstrekken daarom de schriftelijke informatie aan beide ouders. De oudergesprekken op school voeren wij bij voorkeur met beide ouders samen.

Uiteraard respecteren wij daarbij de nieuwe wet persoonsgegevens en handelen daar naar.

In de praktijk blijkt nogal eens dat wijzigingen in de personalia (adres, telefoonnummers e.d.) laat of geheel niet aan de administratie worden doorgegeven. Dit kan vervelende gevolgen hebben, bijv. als uw kind ziek wordt of een ongelukje heeft gehad en naar het ziekenhuis moet. Wilt u ervoor zorgen dat voor school belangrijke wijzigingen zo snel mogelijk bij de leerkracht van uw kind of op de administratie wordt gemeld.

Aanvullende informatie kunt u vinden in schoolgids deel 1.

De schoolgidsen staan als downloads op de website van de school

## Nieuwsbrief

Om de hoeveelheid briefjes te beperken is er een nieuwsbrief voor ouders.

De nieuwsbrief komt iedere tweede schoolweek uit.

De nieuwsbrief zal via de mail naar ouders worden gezonden en eveneens als download op de website te vinden zijn.

## Eten tijdens de schooldag

Niet alleen tijdens de grote pauze maar ook tijdens de kleine ochtendpauze mogen de kinderen iets eten en drinken. Wilt u het meegeven van zoetheid zoveel mogelijk beperken? Ook willen we liever geen suikerhoudende dranken zoals cola en sinas op school, en zeker geen blikjes. We willen het nuttigen van fruit zoveel mogelijk stimuleren.

## Fruitdag

Iedere vrijdag is het fruitdag. Wij verzoeken u die dag fruit mee te geven in plaats van een ander tussendoortje.

## Traktaties

Natuurlijk mag een jarig kind trakteren. Een kleinigheid uit delen aan klasgenoten vinden kinderen altijd erg leuk. Wilt u er rekening mee houden dat sommige kinderen allergisch zijn? Ons advies is daarom geen snoep!

## Spreektijd groepsleerkracht

Meer nog dan in het reguliere basisonderwijs is het van belang, dat er een goed contact is tussen ouders en de leerkracht. We stellen het dan ook heel erg op prijs contact met u te onderhouden. Natuurlijk is het initiatief tot contact niet alleen aan ons. Wij vinden het prettig als u van tijd tot tijd

informeert naar het functioneren van uw kind. U kunt altijd via de mail of telefonisch een afspraak maken voor een gesprek.

## Ontwikkelingsperspectief

We werken binnen de school met ontwikkelingsperspectief (OPP) en leerlingprognoses. Uitgangspunt hierbij is dat we de leerlingen nog meer op het eigen niveau willen begeleiden en onderwijzen. Aan het begin van het schooljaar stelt de nieuwe leerkracht, samen met de voorgaande leerkracht voor iedere leerling de nieuwe verwachtingen (nieuwe handelingsplan) in het OPP op. In dat OPP zal voor alle vakken worden aangegeven wat we dit schooljaar met deze leerling willen bereiken, met andere woorden, waar willen we graag dat de leerling aan het eind van het schooljaar gaat uitkomen. Dit stellen we vast op basis van de gegevens die we van de leerling hebben (intelligentie, ontwikkeling tot nu toe en sociaal emotionele ontwikkeling). Gedurende het schooljaar zal op twee momenten het OPP besproken worden. (afdeling Vuurvogel eenmaal per jaar)

Centraal hierbij zijn vragen als:

- zit het kind nog op het verwachtingspatroon?
- moet er bijgesteld worden?
- moet er ondersteuning komen om het verwachtingspatroon te halen?

Vanaf eind groep 5 doen we, op basis van alle gegevens, een voorlopige uitspraak voor wat betreft het toewerken naar een uitstroomniveau voor het voortgezet onderwijs. Die prognose is vanzelfsprekend niet bindend, maar zal met het verder uitwerken van het OPP een rol gaan spelen. Het spreekt voor zich dat de ouders bij de advisering betrokken worden.

De ouders krijgen tweemaal per jaar het ontwikkelingsperspectief (OPP). Hierin staat aangegeven op welk niveau het kind presteert, de Cito resultaten en het ouderverslag. We onderstrepen het belang

van dit OPP en stellen er dan ook prijs op dit met u te bespreken tijdens de ouderavonden. Het OPP wordt voorafgaand aan de ouderavond aan uw kind meegegeven. In het OPP is ook het ouderverslag van uw kind opgenomen.

## Organisatie van de school

De Oostvogel kent twee afdelingen; afdeling IJsvogel en afdeling Vuurvogel.

Onze school telt 9 groepen, waarvan 6 groepen afdeling IJsvogel en 3 groepen afdeling Vuurvogel.

Bij de samenstelling van de groepen kijken we naar het totale beeld van het kind, de sociaal emotionele ontwikkeling, de intelligentie en de ontwikkeling tot nu toe.

Voor 2018-2019 is de maximale groeps grootte als volgt:

### IJsvogel

Kleuters maximaal 12 leerlingen.

Overige groepen maximaal 15 leerlingen.

### Vuurvogel

Onderbouw maximaal 16 leerlingen.

Bovenbouw maximaal 17 leerlingen.

We verwachten dit jaar met wachtlijsten te moeten gaan werken.

## Team

Hieronder volgt de samenstelling van het team, hun functies en de dagen dat zij aanwezig zijn. Uiteraard kunnen hier nog kleine aanpassingen in plaats vinden. Bij de administratie zijn altijd de meest recente gegevens bekend.

## Directie

Margo Hondebrink	Directeur	ma-vr
------------------	-----------	-------

## Interne begeleiding

Miriam Stolle	IB	ma-di-wo-do
---------------	----	-------------

## Groepsleerkrachten

### Afdeling IJsvogel

Corrie Vink	1/2/3	ma-di-wo
Henriëtte Oomen	1/2/3	do-vr
Denise Blonk	4/5	ma-di
Esther van den Berg	4/5	wo-do-vr
Ilenny v.d. Heuvel	5/6	ma-di
Marianne van Dorp	5/6	wo-do-vr
Wendy van der Horst	6/7	hele week
Jacqueline Buddingh	7/8 A	hele week
Pamela Uljee	7/8 B	ma-di-wo
Bianca Baars	7/8 B	do-vr
André Klip	plus	ma-di

### Afdeling Vuurvogel

Daphne Loendersloot	Alfa	hele week
Diana Wedemeijer	Bèta	wo-do-vr
Lydia van der Linde	Bèta cluster	ma-di do
Justin Pieters	Gamma	hele week
Kirstin de Jong	cluster	ma-di-vr

Gedurende het schooljaar bestaat de mogelijkheid dat u in de klas van uw kind een stagiaire aantreft. Zij lopen dan een bepaalde periode stage voor hun opleiding.

### Coördinatoren

ICT coördinator	Denise Blonk
Stage coördinator	Marianne van Dorp en Jacqueline Buddingh
Rekenoördinator	Bianca Baars
Taalcoördinator	Marianne van Dorp en Miriam Stolle
Cultuurcoördinator	Justin Pieters
Kanjercoördinator	Corrie Vink
Veiligheidscoördinator	Ingrid Bakker i.o.



## Overige

Ingrid Bakker	orthopedagoog/ vertrouwens- persoon	ma-di-do
Ans v.d.Grift	logopediste	di-do
Annet v.d. Bovenkamp	administratie	ma-di-do- vr (middag)
André Klip	conciërge	wo-vr
Pjotr Woordmeijer	conciërge	di-wo-do- vr
Martin Meijer	Leerkracht LO	di-do-vr

## Schoolontwikkeling

Speerpunten voor het komende jaar zijn:

- Scholing in kanjertraining (pedagogische aanpak)
- Snappet (ICT) en digitalisering
- Scholing hechtingsproblematiek
- Communicatie met ouders
- Cultuuronderwijs
- Continurooster (alle dagen gelijk)
- Buitenterrein van de school

## Passend onderwijs

Sinds 1 augustus 2014 is de wet Passend Onderwijs van kracht.

Kernpunten uit deze nieuwe wet zijn dat:

- Reguliere en speciale scholen op het gebied van ondersteuning aan leerlingen samenwerken;
- Scholen zorgplicht hebben (de school waar de leerling schriftelijk is aangemeld dient te zorgen voor een passende plek indien er sprake is van zeer specifieke onderwijsbehoeften van een kind);

- Scholen en gemeenten / jeugdhulpverlening werken samen aan de integrale ondersteuning aan leerlingen vanuit onderwijs en zorg;
- Er minder regelgeving vanuit Den Haag komt, maar dat er meer in de eigen regio kan worden geregeld;

## Samenwerkingsverband

In het kader van Passend Onderwijs zijn er nieuwe samenwerkingsverbanden ontstaan. Per 1 augustus 2014 maken wij onderdeel uit van het "Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Midden Holland" (SWV-PO-MH). In dit samenwerkingsverband werken 21 schoolbesturen en zo'n 90 scholen met elkaar samen om bijna 19.000 leerlingen passend onderwijs te bieden. Het samenwerkingsverband is een stichting. In het bestuur zitten alle samenwerkende besturen. De schoolbesturen in het samenwerkingsverbanden werken nauw samen met de andere schoolbesturen uit de regio om optimale ondersteuning aan ieder kind te kunnen bieden en expertise met elkaar te delen.

## Onderwijs, passend bij iedere leerling

Alle scholen binnen het samenwerkingsverband hebben met elkaar vastgesteld welke ondersteuning er tenminste op alle scholen geleverd wordt: de zogenaamde basisondersteuning. Daarnaast hebben alle scholen vastgesteld welke extra ondersteuning zij kunnen bieden aan leerlingen. De basis- en schoolspecifieke ondersteuning hebben scholen beschreven in hun schoolondersteuningsprofiel (sop).  
Is de school handelingsverlegen, met andere woorden, kunnen wij niet voldoen aan de ondersteunings-behoefte van uw kind, dan wordt er allereerst binnen het bestuur of in de regio gezocht naar een externe deskundige die samen met de school andere mogelijkheden voor ondersteuning in kaart brengt. Nader onderzoek kan ook één van de adviezen zijn. In dit traject wordt er te allen tijde nauw samengewerkt met de ouders. Mochten

extra interventies onvoldoende resultaat opleveren, waardoor de leerling bij ons op school niet langer begeleid kan worden, dan gaan wij samen met de ouders op zoek naar een andere, beter passende plek voor uw kind. Dit kan ook het speciaal (basis) onderwijs zijn.

Meer specifieke informatie over het aannamebeleid vindt u in schoolgids deel I.

### **Speciaal (basis)onderwijs**

Voor een plaatsing in het speciaal onderwijs moet de school, samen met de ouders een toelaatbaarheidverklaring aanvragen bij de Commissie van Advies/Toelaatbaarheid van het samenwerkingsverband. Meer informatie over het aanvragen van een toelaatbaarheidsverklaring vindt u op de website van het samenwerkingsverband:  
[www.swv-po-mh.nl](http://www.swv-po-mh.nl).

Op [www.passendonderwijs.nl](http://www.passendonderwijs.nl) en op [www.passendonderwijsenouders.nl](http://www.passendonderwijsenouders.nl) kunt u meer informatie vinden over de samenwerkingsverbanden en over passend onderwijs.

Via onze nieuwsbrief en de website zullen wij u verder op de hoogte houden van de ontwikkelingen rondom passend onderwijs bij ons op school.